

# 昆山市玉山镇司徒街小学周工作安排

## 第 17 周

### 一、主要工作

1. 承办第八教育共同体教学研讨活动。
2. 举行工会活动。
3. 地震逃生演练。

### 二、具体安排

日期	内容安排	责任科室
周一 12/23	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 国旗下讲话，江婷老师主讲，主题为《珍爱生命》。</li> <li>2. 上传电子备课至智慧平台备课系统，手写备课交分管领导检查；上传语数英学科复习计划至 ftp 教导处相应文件夹内；下发总分成绩册，请班主任老师填写好表头，各科老师按要求填写，期末上交。</li> <li>3. 检查教师《教科研成长手册》上传情况。</li> <li>4. 到教育局领取初定人员呈报表及证书，到人社局盖章。</li> <li>5. 下发迎新年活动方案，请各班早做安排。</li> </ol>	德育处  教导处 教科室 人事处 德育处
周二 12/24	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 下午，承办第八教育共同体教学研讨活动，具体见安排表。</li> <li>2. 进行教师职业道德考核民主测评：学生测评（每班 10 人，朱慧总负责）、家长测评（每班 10 位，李燕总负责，周三学生上学将信封投校门口投票箱）、教师互评（苏明总负责。教师自己不评。办公室主任收齐交工会）。各年级蹲点中层协助学生测评、家长测评工作。</li> <li>3. 陈祎老师到苏州科技城实验小学参加苏州市初教课改观摩活动。</li> </ol>	校长室  工 会  教导处
周三 12/25	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 课题组长完成各课题组成果汇总表。</li> <li>2. 完成昆山市机关单位事业一次性退休补贴核定表。</li> <li>3. 每班上交三份“变废为宝”学生手工制作。</li> <li>4. 各班利用班队课开展班级评优活动，于周五前完成班级评优申报表并上传 FTP 德育处相关文件夹。（评优方案见 FTP）</li> <li>5. 下午 1:00 开始进行体育节——跳绳、踢毽比赛。</li> <li>6. 下午 4:00 工会活动，地点：操场。（具体分组名单见教师工作群）</li> <li>7. 上交四、六年级整班钢笔字作品至教导处</li> </ol>	教科室 人事处 德育处  德育处 体育组 工 会 教导处
周四 12/26	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 专业社团上传优秀学员名单至 ftp 教导处相应文件夹内（样表也在此文件夹内）。</li> <li>2. 沈敏超老师到昆山市玉山镇振华实验小学参加“主题意义统领下的小学英语版块教学”专题研讨活动，时间 1 天。</li> <li>3. 金晓兰老师前往吴淞江学校参加教科研讨活动。</li> </ol>	教导处  教导处 教科室

	<p>4. 完成 12 月份交通费审批表，报备教育局。</p> <p>5. 地震逃生演练。</p> <p>6. 下午俞乐凡老师去千灯中心小学校（南校区）参加小学数学新教师培训。</p> <p>7. 进行“废纸换厕纸”活动。（请提前通知学生）</p> <p>8. 下午第 1 节课，在小会议室召开行政会议。</p>	<p>人事处 安保处</p> <p>教导处 德育处 校长室</p>
<p>周五 12/27</p>	<p>1. 教师将 2019.7-2019.12 间自行发表的论文电子稿和复印件交至教科室，截止日期：12 月 31 日。</p> <p>2. 上午，吴永霞老师到周市参加第一名师工作室活动。</p> <p>3. 红领巾广播。</p> <p>4. 小书虫阅读量上墙；语文教研组长上交本组两个年级的阅读课主题活动相关资料（纸质+电子）。</p>	<p>教科室 人事处 德育处</p> <p>德育处</p>
<p>备注</p>	<p>1. 下周，检查教师读书笔记摘抄情况。</p> <p>2. 下周，课题组长上交本学期课题组活动（4 次）记载表。</p> <p>3. 请老师们抽空到人事处进行 2020 年医保基数确认签字，周三前完成确认。</p> <p>4. 本周将下发年度考核表、平时考核表及师德考核表，请老师们认真填写，下周周二前由办公室主任收齐交至人事处。</p> <p>5. 12 月 23 日~12 月 27 日进行综合学科测试，12 月 31 日前将综合学科测试情况分析表、试卷（空白样卷附在上面）等测试过程性资料汇总交教导处。</p> <p>6. 班主任利用晨会课、班队课时间对学生期末心理状态进行了解，适当的帮助他们消减压力，浮躁的情绪等。</p> <p>7. 请老师们把国旗下讲话稿上传 FPT 德育处文件夹。</p> <p>8. 天气渐冷，关注学生课间纪律、路队纪律，上下楼梯靠右行。</p> <p>9. 本周教研组活动、专业社团活动暂停，教研组长上交教研组、备课组活动记载手册（含小结）、分层作业精选手册（电子稿+打印稿）。</p> <p>10. 三到六年级综研课老师上交相关综研活动材料至教导处。</p> <p>11. 下周上交班级图书借阅加载表、班级器材使用记载表、听课目录+记载、学科平时成绩册、教学随笔、研修手册、命题试卷（具体模板见 ftp 相应文件夹，16k，试卷与设计意图、答案分开，共三个文档）培优补差、兴趣组、课外活动、青蓝工程记载手册（手册类均记载到第 18 周）</p> <p>12. 周五、周六两天，赵佳艳、徐露老师到吴江盛泽实验小学参加苏州市小学语文“苏式课堂”名师教学观摩活动。</p>	