

2020~2021 学年第一学期司徒街小学周工作安排

第 4 周

一、主要工作

1. 做好校园安稳督导检查暨消防安全“百日攻坚行动”专项检查迎检准备。
2. 完成第五届家委会改选工作。
3. 随堂听课、走听课。
4. 加强课堂常规训练。

二、具体安排

日期	内容安排	责任科室
周一 9/21	<ol style="list-style-type: none">1. 国旗下讲话，赵佳艳老师主讲，主题为《民族精神，牢记心头》。2. 电子备课上传智慧平台备课系统，勿忘完成上周授后小结，填写上周授课日期；手写备课交学科分管负责老师检查。3. 完成 2021 年师资预测表，上报智慧平台，教育局人事科报备。4. 下午，五年级 10 名学生到朝阳社区参加实践活动。5. 检查教师教科研成长手册上传情况。6. 各班班主任上传家委会成员汇总表至 FTP 德育处相关文件夹（一年级成员自荐表也要上传）。7. 教育局到校进行 2020 年秋季校园安稳督导检查暨消防安全“百日攻坚行动”专项检查。	德育处 教导处 人事处 德育处 教科室 德育处 总务处
周二 9/22	<ol style="list-style-type: none">1. 完成教研六片百节优秀课参赛老师和评委老师的信息上报。2. 完成 2020 年新教师工资审批。3. 完成苏州市优秀陶研论文网络平台上传工作。	教导处 人事处 教科室
周三 9/23	<ol style="list-style-type: none">1. 顾德贤老师参加美术中心组协作组活动，时间一天，上午在菴溪小学，下午在石予小学。2. 下午 1:30，召开第五届家委会改选会议。3. 教师续聘合同至人社局敲章。4. 各课题组完成 9 月份课题活动记载，上传至 FTP 教科室资料相应文件夹。5. 下午 4:00，在四楼会议室召开支部换届选举大会。6. 上午，邱优雅老师到昆山市陆家镇菴溪小学参加昆山市小学美术学科中心组、协作组研训活动，时间为半天。	教导处 德育处 人事处 教科室 党支部 教导处

	7.金鑫到高新区国民体质监测站进行监测工作。	校长室
周四 9/24	<p>1.上午第 1 节课开始，语文大教研活动，徐露、赵佳艳老师上课，地点：录播教室。请全体语文老师调整好课务准时参加。</p> <p>2.下午第 1 节课，在四楼会议室召开行政例会。</p> <p>3.下午 1: 00，五年级语文老师利用空课参加统编小学语文教材五年级在线培训，培训网址等当天在教师工作群中通知。</p> <p>4.王颖倩、陆玲、刘佑华老师去玉峰参加市校企合作培训，时间两天。</p> <p>5.完成 2020 年新教师三龄一历、履历表。</p> <p>6.完成本学期苏州市十三五课题研究计划表，整理并上传至课题网络平台。</p>	<p>教导处</p> <p>校长室</p> <p>教导处</p> <p>教导处</p> <p>人事处</p> <p>教科室</p>
周五 9/25	<p>1.红领巾广播。</p> <p>2.检查各班图书角及三到六年级各班图书登记表。</p> <p>3.下午，吴永霞到陆家小学参加工作室活动。</p> <p>4.下发“庆中秋，迎国庆”活动方案。</p> <p>5.工作 5 年内教师参加蓝天杯论文评选，完成后截图上报教科室。</p> <p>6.下午，邵焯老师参加名师工作室活动。</p> <p>7.俞静老师到苏州市吴江区黎里小学参加苏州市小学英语绘本教学系列研讨活动（六），时间为 1 天。</p>	<p>德育处</p> <p>教导处</p> <p>人事处</p> <p>德育处</p> <p>教科室</p> <p>德育处</p> <p>教导处</p>
备注	<p>1.本周二、周三，徐露、赵佳艳老师参加小学语文“指向语文要素和学习支架的统编版新教材学程设计”研修营活动，时间两天。</p> <p>2.本周开始，四年级、六年级整班利用空余时间、周五阅读课时间进行整班钢笔字练习。</p> <p>3.各班请检查好学生用餐“光盘”情况，下周将评选“光盘标兵”。</p> <p>4.本周组织五年级学生参加昆山市小学五年级整班英语写字比赛。</p> <p>5.本周验菜、陪餐：周一顾德贤，周二顾春华，周三金诗芸，周四徐玲芝，周五钟亚红。</p> <p>早上 6:30 分到食堂验菜（如有特殊情况不能来验菜的，及时告知陈潇），中午 12 点前把陪餐照片传陈潇。</p>	