

昆山市玉山镇司徒街小学周工作安排

第 9 周

一、主要工作

1. 完成义务教育学校标准化建设监测数据平台上报工作。
2. 开展“预防近视”系列教育活动。

二、具体安排

| 日期 | 内 容 安 排 | 责任科室 |
|-------------|--|---|
| 周一 10/26 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 国旗下讲话，高皓文老师主讲，主题为：预防近视。 2. 上传电子备课到智慧平台备课系统，并完成上周授后小结及授课日期，手写备课交分管学科负责人检查。 3. 完成 2020 年骨干教师人数统计，上报智慧平台。 4. 完成高新区校级领导及中层干部情况统计表。 | 德育处 教导处 人事处 人事处 |
| 周二 10/27 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 晨会课收看预防近视视频。 2. 上午，语文大教研活动，曹晨湘、李晨老师上课，请全体语文老师调整好课务准时参加。 3. 教技室、德育处拍摄心理剧视频。 4. 刘则斌老师到苏州工业园区星汇学校参加苏州市中小学综合实践活动教学研讨活动，时间一天。 5. 继续完成 2020 年年报审核，完成 2020 年退线干部助力工程的上报。 | 德育处 教导处 德育处 教导处 人事处 |
| 周三 10/28 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 上午英语大教研活动，孙欣老师上课，请同教研组老师调整课务听课。 2. 中午 12 点前，请语文、数学、英语、科学、美术学科将作业整理好，放在教室小讲台上备查。 3. 下午，苏明、金晓兰老师前往包桥小学参加教科研讨活动。 4. 下午 3:30，与朝阳门社区一同开展亲子运动会。 5. 完成 10 月份交通费审批。 | 教导处 教导处 教科室 校长室 人事处 |
| 周四 10/29 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 我校承办昆山市 2020 届小学英语教师培训活动，金晓兰老师上课。 2. 顾德贤老师到蓬朗小学参加昆山市小学美术学科中心组、协作组活动，时间一天。 3. 下午，陈祎、徐露、李晨、邱优雅、高雨老师到城北中心小学参加教研六片课堂教学研讨活动，徐露、邱优雅老师上课。 4. 下午教技室、德育处拍摄经典诵读视频。 | 教科室 教导处 教导处 德育处 |

| | | |
|------------------------|--|---|
| | <p>5.下午第 2 节课，在小会议室召开行政例会。</p> <p>6.完成 2020 年新教师专项表。</p> | <p>校长室</p> <p>人事处</p> |
| <p>周五</p> <p>10/30</p> | <p>1.安保处、德育处完成五、六年级学生禁毒知识竞赛。</p> <p>2.红领巾广播。</p> <p>3.下午，邵焯老师前往菴溪小学参加红十字培训。</p> <p>4.下午，陈祎老师到华城美地小学参加昆山市小学语文学科中心组协作组活动。</p> <p>5.吴永霞老师到新城域小学参加工作室活动，时间为 1 天。</p> <p>6.上传培优补差、兴趣组、课外活动、青蓝工程记载手册至 ftp 教导处相应文件夹内。</p> | <p>德育处</p> <p>德育处</p> <p>德育处</p> <p>教导处</p> <p>教导处</p> <p>教导处</p> |
| <p>备注</p> | <p>1.黑板报主题更换：“守法我先行，文明在心中”。内容设置：低年级：设置一块预防近视好习惯的内容；中年级：设置关于垃圾分类的内容；高年级：设置关于心理健康教育的内容。</p> <p>2.玻璃板 11 月份内容更换：“学会感恩，践行五好”。</p> <p>3.11 月 20 日前将融合教育论文电子稿贴 FTP，纸质稿交教导处。</p> <p>4.片百优课评比，语文（钱洁茹）、音乐（张婷）、美术（顾德贤）、科学（杨梦婷）、信息技术（吴燕青）出线，市级比赛将于 11 月中下旬举行，请早做准备。</p> <p>5.10 月 26 日-29 日，李燕老师参加分管校长业务培训。</p> | |